Texas Department of Licensing and Regulation
Barber Program – P.O. Box 12157 Austin, Texas 78711
Cosmetology Program – P.O. Box 12088 Austin, Texas 78711
(512) 463-6599 (800) 803-9202 FAX (512) 463-2951
Email addresses: barbers@license.state.tx.us ; cosmetologists@license.state.tx.us

BIÊN BẢN LAU CHÙI và KHỬ TRÙNG MÁY LÀM CHÂN

Ghế số:_____

		Phân loại lau chùi (Đánh dấu √ vô đúng ô)					
Ngày/Tháng/Năm	**Giờ**	**Trước/Sau khi dùng**	**Mỗi cuối ngày**	**Mỗi 2 tuần**	**Ghế không dùng**	**Tên Khách**	**Tên Nhân Viên**

Revised 11/04/2010

BẢN CHỈ DẪN CÁCH THÀNH LẬP BIÊN BẢN LAU CHÙI VÀ KHỬ TRÙNG MÁY LÀM CHÂN

Sô máy (ghế làm chân) - Nếu tiệm có nhiềì hơn một máy thì mỗi máy phải có số riêng. (Ví dụ - #1, #2, v.v…)

Ngày/Tháng/Năm - Viết ngày, tháng, năm mà bạn đã dùng máy

Giờ - Viết giờ mà bạn đã dùng máy

Phân loại lau chùi và khử trùng – đánh dấu √ vô ô lau chùi, khử trùng mà bạn đã làm; chẳn hạn như:

Trước hoặc Sau mỗi người khách
Mỗi cuối ngày
Mỗi 2 tuần
Ghế không sử dụng trong ngày đó

Tên Khách: Tên người khách mà bạn phục vụ.

Tên nhân viên: Tên người đã lau chùi và khử trùng ghế.

Biên bản khử trùng va lau chùi ghế phải luôn có sẵn để cho khách hay nhân viên của TDLR coi khi họ yêu cầu. Chúng tôi đề nghị quý vị giữ các biên bản này tối thiểu là 30 ngày.